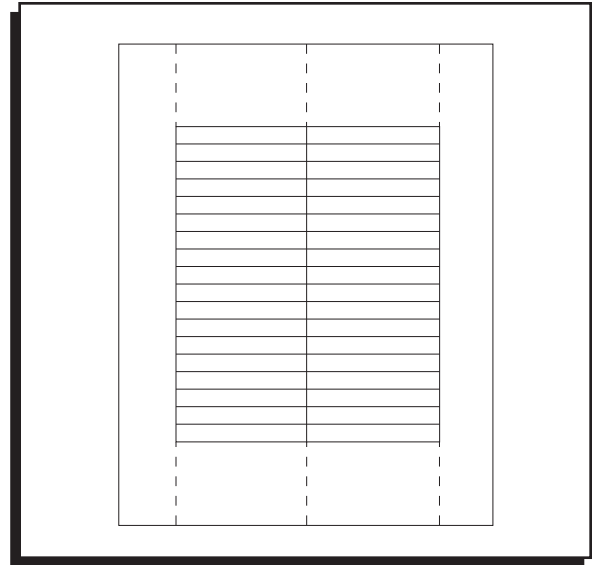


ULINE S-7697

1/2 x 3" INSERT CARDS

1-800-295-5510
uline.com



INSTRUCTIONS

USING YOUR WORD PROCESSING SOFTWARE

1. Under Tools, select **Envelopes and Labels**.
2. On the **Labels** tab, select **Options**.
3. Select **New Label**.
4. Fill in the following data:

Top Margin	2.375"	Label Height	0.375"
Side Margin	1.25"	Label Width	3"
Vertical Pitch	0.375"	Number Across	2
Horizontal Pitch	3"	Number Down	18

5. Click **"OK"**. Click **"OK"** again.
6. Click **New Document**.

TYPE

Format and add text as you desire.

PRINT

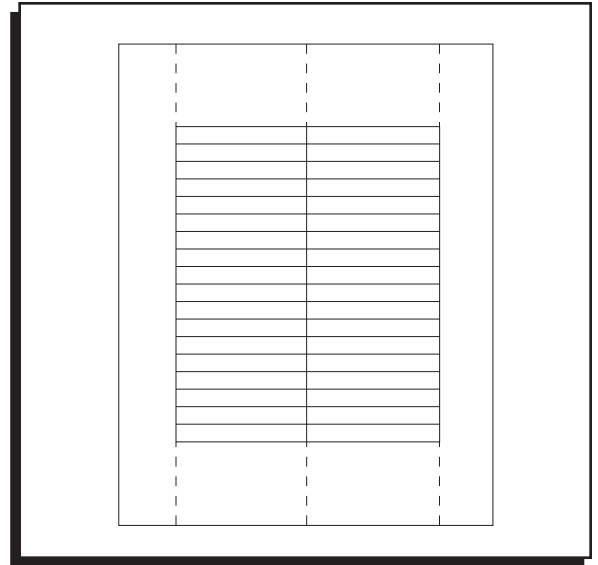
Place insert sheet(s) in the paper tray and select **Print**.

SAVE

Under **File**, select **Save As**. Here you can save the file under any name you choose for future use.

ULINE S-7697
TARJETAS DE
INSERCIÓN 1/2 x 3"

01-800-295-5510
uline.mx



INSTRUCCIONES

UTILIZANDO SU PROGRAMA WORD

1. En Herramientas, seleccione Sobres y Etiquetas.
2. En la pestaña de Etiquetas, seleccione Opciones.
3. Seleccione Etiqueta Nueva.
4. Llene la siguiente información:

Margen Superior	6 cm (2.375")	Alto de Etiqueta	0.95 cm (0.375")
Margen Lateral	3.2 cm (1.25")	Ancho de Etiqueta	7.6 cm (3")
Extremo Vertical	0.95 cm (0.375")	Número Horizontal	2
Extremo Horizontal	7.6 cm (3")	Número Vertical	18

5. Haga clic en "Aceptar". Haga clic otra vez en "Aceptar".
6. Haga clic en Nuevo Documento.

REDACTE

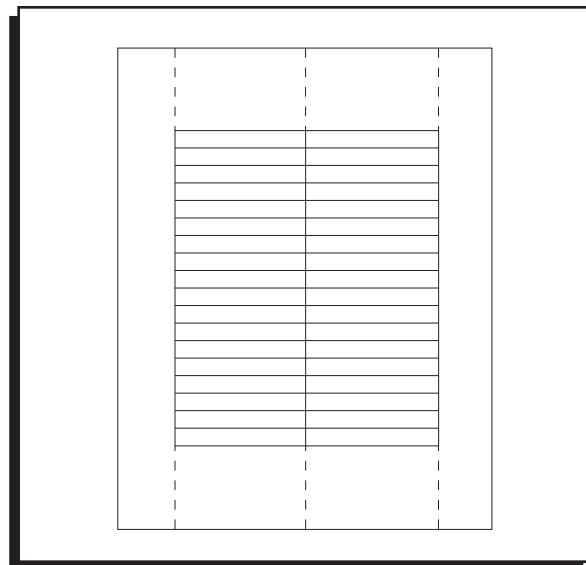
Configure y agregue el texto deseado.

IMPRIMA

Coloque la hoja(s) en la charola y seleccione Imprimir.

GUARDE

En Archivo, seleccione **Guardar Como**. Aquí usted puede guardar con el nombre que desee para su uso futuro.



INSTRUCTIONS

EN UTILISANT VOTRE LOGICIEL DE TRAITEMENT DE TEXTE

1. Dans le menu « **Tools** », sélectionnez « **Envelopes and Labels** ».
2. À l'onglet « **Labels** », sélectionnez « **Options** ».
3. Sélectionnez « **New Label** ».
4. Complétez les informations suivantes :

Marge du haut	6 cm (2,375 po)	Hauteur d'étiquette	0,95 cm (0,375 po)
Marge de côté	3,2 cm (1,25 po)	Largeur d'étiquette	7,6 cm (3 po)
Espacement vertical	0,95 cm (0,375 po)	Numérotage de gauche à droite	2
Espacement horizontal	7,6 cm (3 po)	Numérotage de haut en bas	18

5. Cliquez sur « **OK** ». Cliquez sur « **OK** » encore une fois.
6. Cliquez sur « **New Document** ».

CONTENU

Ajoutez et mettez en forme votre texte tel que désiré.

IMPRIMER

Insérez la ou les feuilles de fiches dans le bac à papier et sélectionnez « **Print** ».

SAUVEGARDER

Dans la menu « **File** », sélectionnez « **Save As** ». Vous pouvez alors sauvegarder le document sous un nom désiré pour une utilisation ultérieure.